

Số: 07 /KH-VP

Tây Ninh, ngày 01 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Rà soát, xử lý xung đột lợi ích
xảy ra trong hoạt động công vụ năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 5001/KH-UBND ngày 29/12/2021 của UBND tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn tỉnh;

Văn phòng UBND tỉnh (viết tắt là Văn phòng) xây dựng kế hoạch rà soát, xử lý xung đột lợi ích xảy ra trong hoạt động công vụ năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Quán triệt cụ thể các trường hợp xung đột lợi ích có thể xảy ra trong hoạt động công vụ tại Văn phòng UBND tỉnh.

- Tổ chức rà soát thường xuyên các nguy cơ xảy ra xung đột lợi ích, nhất là trong các hoạt động liên quan đến thanh tra, kiểm tra, thực hiện thủ tục hành chính; xử lý kịp thời báo cáo về xung đột lợi ích và tiến hành các biện pháp khắc phục, không để hậu quả tiêu cực xảy ra.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

- Công tác quán triệt, chỉ đạo: Tổ chức quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức nắm chắc quy định về 09 trường hợp xung đột lợi ích quy định tại Điều 29 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ (Chi tiết tại Phụ lục I); chủ động nghiên cứu nhận diện tất cả những tình huống cụ thể có thể xảy ra tại Văn phòng để chỉ đạo từng cá nhân tự nhận diện, báo cáo.

- Trách nhiệm rà soát, báo cáo: Mỗi cá nhân cán bộ, công chức, viên chức phải chủ động tự rà soát; khi thực thi nhiệm vụ, công vụ nếu biết hoặc buộc phải biết nhiệm vụ, công vụ được giao có xung đột lợi ích thì phải báo cáo bằng văn bản cho người trực tiếp quản lý, sử dụng để xem xét xử lý theo quy định. Ngoài ra cần chủ động báo cáo nếu phát hiện xung đột lợi ích của người khác.

- Thời hạn, cách thức báo cáo: Trong vòng 05 ngày làm việc kể từ ngày phát hiện xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 30 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, cá nhân phải có báo cáo đến cá nhân, cơ quan có thẩm quyền. Nội dung báo cáo phải thể hiện 04 nội dung như sau:

- + Tình huống có xung đột lợi ích;
- + Thời điểm diễn ra và biết được hoặc phát hiện được xung đột lợi ích;
- + Mức độ ảnh hưởng hoặc sẽ ảnh hưởng không đúng đến việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn;
- + Đề nghị hoặc kiến nghị biện pháp kiểm soát xung đột lợi ích.

Lưu ý: Việc tự phát hiện và báo cáo xung đột lợi ích của bản thân là nghĩa vụ bắt buộc phải thực hiện của mỗi cán bộ, công chức, viên chức khi thực thi công vụ,

nhiệm vụ, nếu kịp thời báo cáo sẽ không bị xử lý trách nhiệm. Trong trường hợp xung đột lợi ích đã gây ra hậu quả nhưng vì lý do khách quan chưa thể kịp thời báo cáo sẽ được xem xét miễn, giảm trách nhiệm.

- Hình thức xử lý xung đột lợi ích: Căn cứ vào tính chất nguy cơ xung đột lợi ích, theo quy định hiện hành có 03 hình thức chủ yếu tương ứng với từng mức độ tác động của xung đột lợi ích quy định tại Điều 32 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, gồm: Hình thức giám sát; Hình thức tạm đình chỉ, tạm thời chuyển người có xung đột lợi ích sang vị trí công tác khác; Hình thức đình chỉ việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

- Xử lý vi phạm: Trường hợp qua công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát,... do cơ quan khác tiến hành phát hiện xung đột lợi ích nhưng cá nhân có liên quan không chủ động báo cáo thì sẽ bị xem xét xử lý kỷ luật theo quy định; thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm khi để xảy ra sai phạm tùy theo tính chất, mức độ.

- Chế độ báo cáo: Lồng ghép vào chế độ báo cáo công tác PCTN định kỳ theo Thông tư số 03/2013/TT-TTCP ngày 10/6/2013 của Thanh tra Chính phủ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Văn phòng

- Lãnh đạo các phòng, ban, trung tâm thuộc và trực thuộc Văn phòng chủ động tuyên truyền và triển khai, tổ chức thực hiện nghiêm túc nội dung kế hoạch này; đồng thời chịu trách nhiệm khi để xảy ra xung đột lợi ích tại đơn vị nhưng không xử lý đúng quy định.

- Trong quá trình triển khai, tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về Lãnh đạo Văn phòng (qua Phòng Hành chính – Tổ chức) xem xét, giải quyết.

2. Phòng Hành chính – Tổ chức

- Chủ trì, theo dõi, đôn đốc các phòng, ban, trung tâm triển khai, tổ chức thực hiện nội dung Kế hoạch này.

- Tham mưu Văn phòng lồng ghép kết quả thực hiện vào chế độ báo cáo công tác PCTN định kỳ theo quy định

Trên đây là Kế hoạch rà soát, xử lý xung đột lợi ích xảy ra trong hoạt động công vụ năm 2024 của Văn phòng UBND tỉnh; đề nghị các phòng, ban, trung tâm nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT và các PCT UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Thanh tra tỉnh;
- LĐVP;
- Các phòng, ban, trung tâm;
- Lưu: VT, VP.

T.Đung

4

CHÁNH VĂN PHÒNG



Đoàn Minh Long

UBND TỈNH TÂY NINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**PHỤ LỤC****09 trường hợp xung đột lợi ích quy định
tại Điều 29 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ**

Người có chức vụ, quyền hạn được xác định là có xung đột lợi ích khi có dấu hiệu rõ ràng cho rằng người đó thuộc hoặc sẽ thuộc một trong các trường hợp sau đây:

1. Nhận tiền, tài sản hoặc lợi ích khác của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân liên quan đến công việc do mình giải quyết hoặc thuộc phạm vi quản lý của mình;
2. Thành lập, tham gia quản lý, điều hành doanh nghiệp tư nhân, công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần, công ty hợp danh, hợp tác xã, trừ trường hợp luật có quy định khác;
3. Tư vấn cho doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân khác ở trong nước và nước ngoài về công việc có liên quan đến bí mật nhà nước, bí mật công tác, công việc thuộc thẩm quyền giải quyết hoặc tham gia giải quyết;
4. Sử dụng những thông tin có được nhờ chức vụ, quyền hạn của mình để vụ lợi hoặc để phục vụ lợi ích của tổ chức hoặc cá nhân khác;
5. Bố trí vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột của mình giữ chức vụ quản lý về tổ chức nhân sự, kế toán, làm thủ quỹ, thủ kho trong cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc giao dịch, mua bán hàng hóa, dịch vụ, ký kết hợp đồng cho cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình là người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu;
6. Góp vốn vào doanh nghiệp hoạt động trong phạm vi ngành, nghề do mình trực tiếp thực hiện việc quản lý nhà nước hoặc để vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con kinh doanh trong phạm vi ngành, nghề do mình trực tiếp thực hiện việc quản lý nhà nước;
7. Ký kết hợp đồng với doanh nghiệp thuộc sở hữu của vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột hoặc để doanh nghiệp thuộc sở hữu của vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột tham dự các gói thầu của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình khi được giao thực hiện các giao dịch, mua bán hàng hóa, dịch vụ, ký kết hợp đồng cho cơ quan, tổ chức, đơn vị đó;
8. Có vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột là người có quyền, lợi ích trực tiếp liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của mình;
9. Can thiệp hoặc tác động không đúng đến hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền vì vụ lợi.